



PAC 2014 – 2016 Linea d' intervento II SALVAGUARFIA
“Elfi formazione e lavoro per lo sviluppo locale”
D.G.R. n. 647 del 13.11.2012

D.D. n.4 del 22/01/2013 - D.D. n.193 del 29/11/2013 - D.D. 964 del 23/12/2013 - D.D. 113 del 28/04/2015

D.G.R. n. 223 del 27/06/2014 – D.D. n. 19 del 10/03/2015
Riarticolazione didattica dei percorsi formativi

PROGETTO “Sviluppo di Professionalità nel Gruppo Balletta” - Cod. Uff. DD4/2013/43 – Cod. C.U.P. B99J13001820001
BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE DI 20 CANDIDATI
PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE
PROFESSIONALE PER
“TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE”

L'Agenzia formativa **ISTITUTO IDA** sita in Corso Umberto I, 420- 80034- Marigliano (NA) accreditata presso la Regione Campania, Direzione Generale Istruzione-Formazione-Lavoro, con n° 947-1-3, in qualità di soggetto attuatore, in collaborazione con le aziende

GRUPPO BALLETTA Srl,

ORGANIZZA

il corso di formazione professionale per “**TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE**” della durata di 600 ore, di cui 240 ore di stage, finanziato dalla Regione Campania, PAC 2014-2016.

1. Descrizione della figura professionale

L'attività corsuale è orientata alla formazione della figura professionale di “**TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE**” :

L'addetto ha la responsabilità di coordinare vari punti vendita, controllando la gestione di ciascuno ed applicazione delle politiche commerciali e gestionali della società. Contribuisce, inoltre, al raggiungimento dei risultati economici, compie istruttorie, analisi, accertamenti, sopralluoghi e verifiche.

2. Articolazione e durata del corso

Il corso avrà una durata complessiva di 600 ore , strutturato in formazione d'aula e formazione in azienda. ATTIVITA' D'AULA, per un totale di 360 ore, articolata nelle seguenti Unità formative:

1. Pianificazione, organizzazione e monitoraggio delle attività di conservazione e vendita di prodotti alimentari e non;
2. Pianificazione e controllo della qualità dei prodotti alimentari e non;
3. Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi per la gestione di un esercizio;
4. Gestione della fornitura e delle relazioni con i fornitori;
5. Lingua straniera;
6. La sicurezza e la prevenzione;
7. Le Pari Opportunità;
8. Orientamento al Lavoro;
9. Informatica;
10. Approntamento e supervisione dello smaltimento dei rifiuti derivanti dalle operazioni di gestione delle merci/prodotti;
11. Accoglienza ed assistenza al cliente per e dopo l'acquisto;

12. La Comunicazione;
13. Selezione ed adozione di una strategia comunicativo/pubblicitaria;

ATTIVITA' DI STAGE per un totale di **240** (duecentoquaranta) ore.

Il corso prevede la partecipazione di 20 (venti) allievi e n° 2 uditori (non percepenti alcuna indennità) che alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione prevista dal presente bando siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3. Inoltre si evidenzia che il 50% dei posti disponibili sarà riservato alle donne al fine di garantire le pari opportunità.

La frequenza al corso è obbligatoria. E' consentito un numero massimo di assenze pari al 20% del monte ore previsto. Gli allievi che supereranno tale limite saranno allontanati d'ufficio dal corso.

3. Requisiti di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data della pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nella Regione Campania;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 34 anni compiuti alla data di scadenza del bando;
- Diploma di scuola media superiore o Diploma di Laurea;
- Inoccupati o disoccupati ai sensi del Dlgs 181/2000 e ss.mm.ii.;
- Iscrizione al Centro per l'impiego.

4. Sede di svolgimento

Le attività formative d'aula si svolgeranno presso l'ente di formazione **ISTITUTO IDA** Indirizzo Corso Umberto I 420 – 80034 – Marigliano (NA) Tel.081-8853512;

Le attività di stage saranno effettuate presso le aziende **GRUPPO BALLETTA**, nello specifico BM RETAIL e GRANCARNI SRL

5. Indennità di Frequenza -- rimborso spese

La partecipazione al percorso formativo è completamente gratuita. Ai partecipanti che abbiano conseguito l'80% delle presenze, sarà riconosciuta un'indennità oraria di Euro 2,00, e il rimborso delle spese di vitto.

6. Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire:

1. domanda di partecipazione, utilizzando esclusivamente l'apposito modello predisposto, reperibile sul sito: **www.istitutoida.it**
2. Fotocopia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale;
3. Curriculum Vitae in formato europeo;

Le domande altrimenti redatte e/o incomplete saranno considerate inammissibili.

Le domande dovranno pervenire in busta chiusa **entro e non oltre le ore 18.00 del 11 Aprile 2016, mediante le seguenti ed alternative modalità:**

- consegna a mano (esclusivamente nei giorni feriali da Lunedì a Venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00;

In nessun caso saranno considerate ammissibili le domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

La busta chiusa contenente la documentazione richiesta, dovrà obbligatoriamente riportare:

- a) le generalità e l'indirizzo del mittente;
- b) il destinatario;
- c) la seguente dicitura " *Candidatura Selezioni Corso di formazione per " **TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE** ";*

L'Ente **ISTITUTO IDA** non è responsabile di eventuali smarrimenti e/o disguidi postali.

7. Selezioni

Sono ammessi alle prove di selezione i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art.3 del presente avviso. Gli elenchi degli ammessi alla selezione saranno affissi presso la segreteria dell'ente di formazione e consultabili sul sito www.istitutoida.it. Le prove si svolgeranno presso la sede dell'Ente di formazione al **Corso Umberto I 420 – 80034 – (Marigliano)** secondo le date pubblicate sul sito www.istitutoida.it dell'Ente di formazione. I candidati ammessi alle selezioni sono tenuti a pena di esclusione a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, presso la sede stabilita e nei giorni fissati ,per sostenere le prove senza ulteriori avvisi

La selezione, effettuata da una apposita commissione presieduta da un funzionario regionale, sarà articolata in una prova scritta/test ed una prova orale (colloquio individuale).

Il punteggio attribuito per ciascuna prova sarà di punti 40/100 per la prova scritta e 60/100 per la prova orale.

La prova scritta prevede un test composto da 40 domande a risposta multipla (con una sola risposta esatta), di cui il 70% di cultura generale e psico-attitudinale, ed il 30% di conoscenza tecnico-professionale.

Sarà attribuito un punteggio pari a:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 1 punto in meno per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Alla prova orale sarà attribuito un punteggio massimo di 60/100, così suddiviso:

- da 1 a 30, motivazione al percorso formativo;
- da 1 a 20, cultura generale;
- da 1 a 10, conoscenze tecniche relative al settore tecnico-professionale.

I risultati della selezione saranno pubblicati sul sito web dell' Ente attuatore **ISTITUTO IDA** (nonché di tutte le aziende proponenti e dei partner esterni istituzionali) e comunicati ai partecipanti tre giorni prima dell'inizio dell'attività corsuale.

8. Graduatoria finale

A conclusione del processo di selezione saranno redatte due graduatorie, suddivise tra uomini e donne, in ordine decrescente di punteggio (ottenuto dalla somma della valutazione del processo di valutazione), e saranno ammessi a partecipare al corso i primi 10 candidati presenti in ogni graduatoria, ai quali sarà comunicato per iscritto la propria inclusione nel percorso formativo ed a cui sarà richiesto di comunicare, per iscritto, la propria accettazione.

Il 50% dei posti sarà riservato alla partecipazione di donne, nel rispetto del principio di pari opportunità e, nel caso le candidature non fossero sufficienti o ritenute idonee alla partecipazione alle attività formative, si potrà far scorrere la graduatoria integrando l'aula con candidati di sesso maschile. Saranno ammessi a partecipare al corso, inoltre, n. 02 uditori.

9. Ammissione agli esami finali

Verranno ammessi alle prove finali, di cui al D.D. n. 19 del 10/03/2015, gli allievi che avranno frequentato almeno l'80% delle ore previste dal corso. Al superamento degli esami finali, agli allievi risultati idonei, verrà rilasciato dalla Regione Campania l'Attestazione di Qualifica Professionale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Ente **ISTITUTO IDA** indirizzo CORSO UMBERTO I 420, - 80034-Marigliano Tel. **081-8853512**.